

## Modèle d'invitation aux participant-e-s

Vous pouvez envoyer la lettre par e-mail ou courrier postal. Si vous choisissez l'envoi par e-mail, envoyez également une copie aux parents. N'oubliez pas d'envoyer le formulaire pour le droit d'utilisation des photographies et des images de films.

[Votre en-tête]  
Prénom/Nom de la participante/du participant  
Adresse  
Code postal/Lieu

..., ... Novembre 20..

### Invitation à la journée Futur en tous genres

Chers parents, cher/-ère ...

Nous sommes heureux/-ses que **votre fille/ votre fils** participe à notre atelier dans le cadre de la journée Futur en tous genres. Nous l'attendons le ... novembre à ... à l'entrée de notre entreprise/organisation.

Adresse : ...

Nous vous rendons attentifs au fait que vous êtes tenus responsables de l'aller-retour de **votre fille/ votre fils**.

Notre programme propose à **votre fille/ votre fils** un aperçu pratique de notre profession. Le programme s'articule de la manière suivante :

9.15 – ... Mots de bienvenue  
... – ...  
... – ...  
12.00 – ... Repas en commun  
... – ...  
... – ... (Discussion en plénum avec les parents)  
15.45 – ... Fin de la journée

Le repas de midi aura lieu à ... . Merci de donner à **votre fille/ votre fils** – ... CHF/un pique-nique pour le repas de midi.

**Si vous effectuez un moment d'échanges avec les parents:** Afin de vous donner un aperçu du déroulement de l'atelier, nous vous invitons, chers parents, à rejoindre **votre fille/votre fils** pour la clôture de la journée. Le plénum est prévu à ... dans la salle ... (...étage).

Merci de nous informer à l'avance si vous participerez ou non à ce moment de partage.

Nous restons à votre disposition pour d'éventuelles questions au :

Tel: ...

E-Mail: ...

Nous souhaitons à **votre fille/ votre fils** une journée agréable et riche en enseignements!

Meilleures salutations

Pièces jointes :  
Emplacement  
Formulaire de droit à l'image  
(Infos et brochures de votre entreprise/organisation)